



**УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР»**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Прогимназия № 81» г. Сыктывкара
(МАОУ «Прогимназия № 81»)

167016 Республика Коми г. Сыктывкар ул. Карьерная д.18 progimnazia81@yandex.ru
8 (8212) 31-22-33, 31 – 26 – 61 (тел), 8 (8212) 32 – 20 – 27 (факс)

И.о. директора МАОУ «Прогимназия № 81»



Г.В. Нестерова
Приказ № 208 от «26» августа 2020 года (приложение № 10)

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ С
ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ПРОГИМНАЗИЯ №81» Г. СЫКТЫВКАРА**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Прогимназия №81» г. Сыктывкара (далее – Прогимназия) с правоохранительными органами.
- 1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия Прогимназии с правоохранительными органами, распространяются на всех работников Прогимназии.

2. Основные функции

- 2.1. Основной функцией является организация взаимодействия Прогимназии с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.

3. Цели и задачи

- 3.1. Основной целью настоящего положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.
- 3.2. Основными задачами являются:
 - 3.2.1. Осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;
 - 3.2.2. Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы прогимназии.

4. Форма взаимодействия

- 4.1. Принятие на себя Прогимназией публичного обязательства сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Прогимназии (или ее сотрудникам) стало известно.
- 4.2. Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Прогимназии, закреплена за директором Прогимназии.
- 4.3. Организация принимает на себя обязательство воздержаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.
- 4.4. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
- 4.5. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

- 4.6. Директору Прогимназии и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.
- 4.7. Директор и сотрудники Прогимназии не должны допускать вмешательство в выполнение служебных обязанностей должностными лицами правоохранительных органов.

5. Обязанности директора Прогимназии

- 5.1. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.
- 5.2. Назначить из числа сотрудников ответственное лицо, ответственное за работу по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в Прогимназии.
- 5.3. Координировать деятельность сотрудников с правоохранительными органами, привлекать ответственное лицо Прогимназии к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.
- 5.4. Рассматривать жалобы и заявления по вопросам, касающимся конфликта интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию.

6. Обязанности сотрудников Прогимназии

- 6.1. Соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной и конфиденциальной информацией.
- 6.2. Соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь. Честь и достоинство граждан.
- 6.3. Информировать директора Прогимназии и правоохранительные органы о готовящемся или совершенном преступлении.

7. Ответственность

- 7.1. Директор и сотрудники прогимназии несут персональную ответственность:
- 7.1.1. За разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;
- 7.1.2. За несоблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией.
- 7.1.3. За сокрытие ставших известными фактов о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них директора Прогимназии и правоохранительных органов.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Прогимназии, срок его действия не ограничен (до утверждения нового положения).
- 8.2. В положение при необходимости могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном законодательством, для принятия локальных нормативных актов.