



УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР»

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Прогимназия № 81» г. Сыктывкара
(МАОУ Прогимназия № 81)

167016 Республика Коми г. Сыктывкар ул. Карьерная д.18 prgimn_81@edu.rkomi.ru
8 (8212) 31-22-33, 31 – 26 – 61 (тел), 8 (8212) 32 – 20 – 27 (факс)

ПРИНЯТО

на заседании Общего собрания
трудового коллектива
МАОУ «Прогимназия № 81»
(протокол № 1 от 02.09.2022 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Прогимназия № 81»
г. Сыктывкара
Т.В. Чернавина
Приказ № 247/2 от «06» сентября 2022 г.

РАССМОТРЕНО

на Совете родителей (законных представителей)
05.09.2022 г. (протокол № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цель, задачи, принципы и содержание внутренней системы оценки качества образования в МАОУ «Прогимназия № 81», а также ее организационную и функциональную структуру.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в сфере образования федерального, регионального и муниципального уровня, а также уровня образовательной организации.

1.2.1. Нормативными документами федерального уровня, регламентирующими функционирование ВСОКО и определяющими требования к ней, являются:

– Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями, в действующей редакции);

– Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации

– Постановление Правительства РФ от 05 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с изменениями от 12 марта 2020 г.)

– Распоряжение правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р «Об утверждении стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Постановления государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказа министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020 г. N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями, в действующей редакции);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017 г.);
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (с изменениями и дополнениями от 31 мая 2011 г.);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года N 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями и дополнениями от 25 декабря 2014 г., 5 августа 2016 г.);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 года N 514н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог –психолог (психолог в сфере образования) "»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «5» декабря 2018 г. № 769 н «Об утверждении профессионального стандарта «Няня (работник по присмотру и уходу за детьми)».

1.2.2. Нормативными документами субъекта Российской Федерации, регламентирующими функционирование ВСОКО и определяющими требования к ней, являются:

- Закон Республики Коми от 6 октября 2006 г. N 92-РЗ "Об образовании" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 19.10.2017 № 349-П "Об организации проведения мониторинга системы образования Республики Коми";
- Постановление Правительства Республики Коми от 28 сентября 2012 года № 411 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями, в действующей редакции);
- Распоряжение Правительства Республики Коми от 2 октября 2015 года № 383-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (с изменениями и дополнениями от 19 мая 2016 года, 26 июня 2017 года).
- Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 09 января 2019 года № 1-П «Об утверждении модели республиканской системы оценки качества образования».

1.2.3. Нормативными актами муниципального уровня, регламентирующими функционирование ВСОКО и определяющими требования к ней, являются:

– Постановление Администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» республики Коми от 25 декабря 2013 года № 12/4976 «Об утверждении муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями);

– Решение Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» республики Коми от 08 июля 2018 года № 03/2011-61 «О Стратегии социально-экономического развития МО ГО «Сыктывкар» до 2030 года (с изменениями и дополнениями от 12 февраля 2014 г., 20 октября 2016 г., 27 апреля, 12 ноября 2018 г.);

- Приказ Управления дошкольного образования № 1212 от 29.12.2014 года «Об осуществлении мониторинга системы дошкольного образования МО ГО «Сыктывкар» (с изменениями и дополнениями от 12 января 2017 года);

- Приказ Управления дошкольного образования от 23 августа 2012 года № 779 «Об утверждении Порядка организации проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента муниципальных дошкольных образовательных учреждений Управления дошкольного образования АМО ГО «Сыктывкар» (с изменениями и дополнениями).

1.2.4. Нормативными документами, регламентирующими функционирование ВСОКО на уровне дошкольного образования, является Устав МАОУ «Прогимназия № 81» г. Сыктывкара, иные нормативные правовые акты, включая настоящее Положение.

1.3. Для целей данного положения применяются следующие ключевые понятия:

- **качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- **система оценки** - совокупность взаимосвязанных элементов оценки, образующих единство и целостность;

- **оценка качества образования** - определение с помощью оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и образовательных условий, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным ожиданиям, личностным ожиданиям получателей услуг;

- **внутренняя система оценки качества образования** (далее –**ВСОКО**) – непрерывный контроль и оценка качества образования в образовательной организации с целью определения уровня его соответствия внешним государственным и внутренним организационным нормам и требованиям и принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в Прогимназии;

- **субъект оценки** – участник образовательного процесса (должностное лицо, орган управления Прогимназии или родитель (законный представитель) воспитанников на уровне дошкольного образования, который осуществляет процедуры оценки и взаимодействует с объектом оценки;

- **объект оценки** – предмет или процесс, на который направлена оценочная деятельность субъекта оценки;

- **критерий** – признак, свойство, на основании которого производится оценка качества;

- **показатель оценки качества** - количественная и/или качественная характеристика одного или нескольких свойств объекта оценки, рассматриваемая применительно к определенным условиям его создания и/или потребления;
- **процедура оценки** – последовательность действий для установления степени соответствия объекта оценки установленным требованиям.
- **измерение** – оценка уровня значений показателей оценки с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме.
- **шкала оценки** - методический прием, позволяющий распределить совокупность оцениваемых объектов по степени выраженности общего для них свойства;
- **мониторинг** - сбор информации о системе образования в ДОО, обработка, систематизация и хранение полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образования, выполненный на основе указанной информации (далее - сбор, обработка и анализ информации).
- присмотр и уход за детьми** - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, по обеспечению соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.

1.4. С целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются на совете родителей (законных представителей) воспитанников Прогимназии.

1.5. Настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом МАОУ «Прогимназия № 81» и утверждаются приказом директора.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения.

2. Цели, задачи и принципы ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО – определение степени соответствия образовательной деятельности, деятельности по уходу и присмотру за детьми установленным требованиям, как основы для принятия управленческих решений, направленных на обеспечение качества образования в Прогимназии.

2.2. Задачами ВСОКО МАОУ «Прогимназия № 81» являются:

2.2.1. создание условий для реализации системы федеральных, региональных и муниципальных исследований качества образования, позволяющих оценивать качество образования в МАОУ «Прогимназия № 81».

2.2.2. формирование и использование в соответствии с полномочиями оценочных процедур и инструментов для оценки качества образования по объектам, критериям и показателям, отражающим деятельность МАОУ «Прогимназия № 81» и позволяющим получить достоверную информацию о качестве образования;

2.2.3. создание единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в МАОУ «Прогимназия № 81»;

2.2.4. осуществление систематического контроля и анализа состояния образования в МАОУ «Прогимназия № 81»;

- 2.2.5. создание условий для реализации принципа государственно-общественного управления в образовании путем формирования и использования механизмов привлечения общественности к оценке качества образования на уровне МАОУ «Прогимназия № 81»;
- 2.2.6. обеспечение открытости и доступности проводимых оценочных процедур;
- 2.2.7. подготовка аналитических материалов для формирования ежегодного отчета о самообследовании МАОУ «Прогимназия № 81»;
- 2.2.8. использование результатов оценки качества образования для принятия эффективных управленческих решений по обеспечению и/ или повышению качества образования в МАОУ «Прогимназия № 81».

2.3. Основными принципами ВСОКО МАОУ «Прогимназия № 81» являются:

- 2.3.1. *принцип нормативности* - обеспечение функционирования ВСОКО в полном соответствии с полномочиями МАОУ «Прогимназия № 81» в части оценки качества образования;
- 2.3.2. *принцип преемственности* – определение ВСОКО как компонента муниципальной и региональной систем оценки качества образования;
- 2.3.3. *принцип системности* - формирование и функционирование ВСОКО осуществляется на основе единства процессов управления образовательной деятельностью и её результатами, принцип обеспечивает единство и взаимосвязь всех компонентов ВСОКО: целевого, содержательного, процессуального и результативного;
- 2.3.4. *принцип регулярности* – планирование и систематичность осуществления контроля и оценки;
- 2.3.5. *принцип приоритета управления* - нацеленность результатов ВСОКО на принятие эффективных управленческих решений исходя из целей и задач деятельности МАОУ «Прогимназия № 81»;
- 2.3.6. *принцип открытости и доступности* – включение в оценку качества образования всех участников образовательных отношений, обеспечение прозрачности процедур оценки качества образования и доступности информации о состоянии и качестве образования для физических и (или) юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;
- 2.3.7. *принцип гласности* - своевременное освещение вопросов (плана) оценки, инструктирование участников по существу вопросов оценки (пояснения по поводу того, как и когда будет проходить оценка, какие аспекты работы будут контролироваться и каково нормативное состояние дел по данному направлению работы), а также своевременное доведение результатов оценки до всех ее участников;
- 2.3.8. *принцип действенности контроля качества* - подразумевает не только выявление в процессе оценки определенных недостатков в работе МАОУ «Прогимназия № 81» (администрации, отдельных педагогов), но и выяснение их причин, проведение анализ, планирование системы конкретных действий по их исправлению (коррекции);
- 2.3.9. *принцип объективности* - исключение предвзятости по отношению к объекту оценки, использование для выводов по результатам оценки достоверной информации;
- 2.3.10. *принцип своевременности* – правильный выбор времени для осуществления оценки, оперативное и гибкое реагирование средствами оценки на прогнозируемые или уже возникшие проблемы в управлении или в деятельности МАОУ «Прогимназия № 81»;

2.3.11. *принцип эффективности* - ориентация субъектов оценки на достижение цели и задач ВСОКО при оптимальных затратах сил, средств и времени, выбор для оценки наиболее важных аспектов деятельности МАОУ «Прогимназия № 81»; проведение подготовки (организационной и методической) и специальной подготовки должностных лиц, привлекаемых к реализации ВСОКО.

3. Содержание ВСОКО

3.1. ВСОКО ДО осуществляется по трем направлениям:

- 1) качество процессов (образовательного процесса, процесса управления МАОУ «Прогимназия № 81»);
- 2) качество условий реализации ООП ДО;
- 3) качество результатов освоения ООП ДО.

3.2. Содержание ВСОКО по данным направлениям представлено объектами, измерительными средствами (критериями и показателями) и инструментами оценки.

3.3. **Объектами ВСОКО по направлению «Качество процессов» выступают:**

- 3.3.1. Образовательный процесс в МАОУ «Прогимназия № 81»;
- 3.3.2. Процесс управления МАОУ «Прогимназия № 81».

3.4. **Объектами ВСОКО по направлению «Качество условий реализации ООП ДО» являются:**

- 3.4.1 Психолого-педагогические условия реализации ООП ДО;
- 3.4.2. Развивающая предметно-пространственная среда МАОУ «Прогимназия № 81»;
- 3.4.3. Кадровые условия реализации ООП ДО;
- 3.4.4. Материально-технические условия;
- 3.4.5. Финансовые условия реализации ООП ДО.

3.5. **Объекты ВСОКО по направлению «Качество результатов» — это:**

- 3.5.1. Здоровье воспитанников МАОУ «Прогимназия № 81»;
- 3.5.2. Достижения воспитанников;
- 3.5.4. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в ДОО.

3.5. **Субъектами ВСОКО являются:**

- административно - управленческий персонал МАОУ «Прогимназия № 81» (руководитель, заместители руководителя);
- педагогический персонал (старший воспитатель, методист, руководитель педагогической лаборатории, педагоги),
- учебно-вспомогательный персонал (бухгалтер, заведующий хозяйством, начальник отдела кадров, инженер по охране труда и т.д.);
- родители (законные представители);
- представители коллегиальных органов управления МАОУ «Прогимназия № 81» (наблюдательный совет, управляющий совет, советы родителей).

3.6. **Измерительными средствами ВСОКО** выступают критерии и показатели, характеризующие основные аспекты качества образования.

3.7. **Критериями качества образовательного процесса являются (приложение 2):**

- степень соответствия процедуры разработки и утверждения основной образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования;
- степень соответствия структуры основной образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования;
- степень соответствия содержания основной образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования;
- реализация в МАОУ «Прогимназия № 81» дополнительных общеобразовательных программ -дополнительных общеразвивающих программ, разработанных с учетом интересов воспитанников и потребностей их родителей (законных представителей).

3.8. Критериями качества процесса управления в МАОУ «Прогимназия № 81» являются (приложение 3) :

- наличие локальных нормативных актов, регламентирующих основные направления деятельности в МАОУ «Прогимназия № 81»;
- выполнение планов деятельности коллегиальных органов управления МАОУ «Прогимназия № 81»;
- реализация программы развития МАОУ «Прогимназия № 81» в полном объеме;
- информационная открытость МАОУ «Прогимназия № 81».

3.9. Критериями качества психолого-педагогических условий реализации ООП ДО выступают (приложение 4):

- проявление уважение взрослых к человеческому достоинству детей, к их чувствам и потребностям, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных силах;
- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- выстраивание образовательной деятельности на основе взаимодействия с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу, организация взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в разных видах детской деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.);
- обеспечение детям возможности выбора материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, в охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- обеспечение качественного без дискриминации дошкольного образования детей с ОВЗ;
- оценка индивидуального развития детей в форме педагогической диагностики, результаты которой используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой;
- проведение психологической диагностики развития детей, результаты которой используются для задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

3.10. Оценка соответствия развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО осуществляется по следующим критериям (приложение 5):

- содержательная насыщенность;
- трансформируемость;
- вариативность;
- доступность, в том числе для детей с ОВЗ;
- безопасность;
- соответствие потребностям инклюзивного образования(в случае его реализации);
- учет национально-культурных и климатических условий;
- учет возрастных особенностей и гендерной специфики детей

3.11. Критериями соответствия кадровых условий требованиям ФГОС ДО являются (приложение 6):

- соответствие квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала установленным квалификационным характеристикам (образовательный ценз);
- соответствие должностного состава и количества работников потребностям ООП ДО;
- наличие в МАОУ «Прогимназия № 81» педагогических работников для работы с детьми с ОВЗ, имеющих соответствующую квалификацию;
- обеспечение права руководящих и педагогических работников на дополнительное профессиональное образование.

3.12. Соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС ДО оценивается по следующим критериям (приложение 7):

- соответствие условий санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;
- соответствие условий требованиям пожарной и электробезопасности;
- наличие условий, обеспечивающих охрану здоровья детей;
- наличие условий, обеспечивающих охрану труда педагогических работников;
- наличие материально-технических условий, обеспечивающих образование детей с ОВЗ;
- соответствие учебно-методического комплекта основной образовательной программе, его достаточность для реализации ООП ДО;
- соответствие инфраструктуры МАОУ «Прогимназия № 81» (помещения, территория) требованиям ООП ДО;
- наличие условий для функционирования в МАОУ «Прогимназия № 81» электронной информационной образовательной среды.

3.13. Критерием оценки соответствия финансовых условий требованиям ФГОС ДО является объем исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности МАОУ «Прогимназия № 81» (приложение 8).

3.14. Качество результатов реализации ООП ДО оценивается по следующим критериям:

в части здоровья воспитанников (приложение 9):

- положительная динамика индекса здоровья воспитанников;
- снижение среднего показателя пропущенных дней при посещении МАОУ «Прогимназия № 81» по болезни на одного воспитанника;
- отсутствие несчастных случаев в МАОУ «Прогимназия № 81», повлекших за собой травмы воспитанников

в части достижений воспитанников (приложение 10):

-положительная динамика участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах разного уровня и направленности;

в части удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования (приложение 11):

- положительная динамика степени удовлетворенности родителей(законных представителей) качеством оказываемых услуг.

3.15. Методами сбора и оценки информации являются:

- наблюдение,
- опрос,
- тестирование педагогических работников,
- анкетирование,
- сбор статистических данных,
- мониторинг,
- контроль (оперативный, тематический, и т.д.);
- изучение и анализ документации,
- финансовый аудит,
- заполнение экспертных и проверочных листов, технологических карт;
- анализ и сопоставление полученных данных (результатов) с установленными требованиями, целевыми показателями и т.д.

4. Организационно-функциональная структура ВСОКО.

4.1. Планирование и организация проведения ВСОКО осуществляется в соответствии с циклограммой (Приложение 1) , отражает перечень мероприятий ВСОКО, проводимых в течение учебного года и обозначает объекты, сроки проведения мероприятий, ответственных лиц и форму предоставления информации по результатам.

4.2. Циклограмма проведения процедур оценки качества образования является организационным механизмом реализации ВСОКО и служит основанием для планирования и организации проведения ВСОКО должностными лицами, педагогическими работниками образовательного учреждения, а также представителями коллегиальных органов управления ДОО.

4.3. Циклограмма проведения ВСОКО ежегодно утверждается приказом руководителя дошкольной образовательной организации.

4.4. Организационная структура ВСОКО представляет совокупность органов самоуправления, должностных лиц, между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций по оценке качества образования. Ответственные лица, состав которых утвержден приказом руководителя ДОО, проводят ВСОКО в соответствии с их должностными и общественными полномочиями:

4.4.1. **Администрация МАОУ «Прогимназия № 81»** (руководитель, заместитель директора):

– осуществляет реализацию полномочий образовательного учреждения в части оценки качества образования;

- создает (совершенствует) локальную нормативную базу, обеспечивающую реализацию ВСОКО;
- обеспечивает организационные, кадровые, методические, финансовые, материально-технические, информационные условия функционирования ВСОКО;
- обеспечивает методическое, информационное и технологическое сопровождение деятельности субъектов ВСОКО;
- контролирует исполнение законодательства в области обеспечения качества образования в МАОУ «Прогимназия № 81»;
- формирует, утверждает и контролирует исполнение локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в МАОУ «Прогимназия № 81»;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутренней оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в МАОУ «Прогимназия № 81», осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальном уровне; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы МАОУ «Прогимназия № 81» за учебный год, отчет о результатах самообследования);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;
- обобщает и распространяет передовой опыт реализации ВСОКО МАОУ «Прогимназия № 81» на различных уровнях.

4.4.2 Педагогическая лаборатория и методические объединения воспитателей МАОУ «Прогимназия № 81»:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; системы показателей; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- проводят экспертизу содержания и результатов образования воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения администрации для выработки управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне МАОУ «Прогимназия № 81».

4.4.3. Педагогический совет:

- содействует реализации принципа общественного участия в реализации ВСОКО;
- принимает участие:

- в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в МАОУ «Прогимназия № 81»;
 - в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образования в МАОУ «Прогимназия № 81»;
 - в оценке психолого-педагогических, материально-технических условий реализации основной образовательной программы ДО, развивающей предметно-пространственной среды;
 - в оценке качества и результативности труда работников МАОУ «Прогимназия № 81»;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по вопросам образовательной деятельности в МАОУ «Прогимназия № 81».

4.4.4. Временная (творческая, рабочая, экспертная) группа воспитателей и специалистов МАОУ «Прогимназия № 81»:

- проводит мониторинговые исследования по вопросам качества образования;
- осуществляет сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования, анализирует результаты оценки качества образования;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;
- разрабатывает мероприятия и готовит положения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;
- содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов МАОУ «Прогимназия № 81», относящейся к обеспечению ВСОКО;
- изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО;
- принимает участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогических кадров.

5. Система оценки показателей ВСОКО

5.1. Процедуры ВСОКО проводятся согласно плану, утвержденному приказом руководителя МАОУ «Прогимназия № 81».

5.2. Результаты процедур ВСОКО оформляются в виде аналитических справок, на основании которых принимаются управленческие решения, направленные на повышение качества образования в МАОУ «Прогимназия № 81».

5.3. Результаты мероприятий ВСОКО в обязательном порядке отражаются в аналитической части годового плана работы образовательного учреждения, отчете о результатах самообследования образовательной организации также представляются на официальном сайте МАОУ «Прогимназия № 81» при условии обеспечения информационной безопасности.

5.4. По результатам ВСОКО возможно создание графического профиля качества образования в МАОУ «Прогимназия № 81» **(Приложение 13)**

6. Создание профиля качества МАОУ «Прогимназия № 81»

- 6.1. Критерии, характеризующие объекты ВСОКО, конкретизируются за счет показателей.
- 6.2. Числовое значение показателя выражается целым числом и варьируется в диапазоне от 1 до 2х или от 1 до 3х баллов.
- 6.3. Итоговое значение по критерию формируется как среднее арифметическое всех показателей.
- 6.4. После вычисления значения всех критериев, характеризующих объект ВСОКО, посредством графического редактора (Word) или табличного процессора (Excel) создается его графический профиль качества объекта (приложение 13).
- 6.5. При этом рекомендуется изображать в одной системе координат эталонный (максимальное количество баллов по критериям) и фактический профиль качества объекта.

Алгоритм реализации ВСОКО МАОУ «Прогимназия № 81».

Описание	Ответственный
Положения о внутренней системе оценки качества ДОО утверждаются приказом руководителя ДОО	Директор
Издание приказа на учебный год «Об утверждении программы внутренней системы оценки качества в 20__-20__ учебном году», в котором уточняются тематика и сроки проведения ВСОКО, регламентируются сроки подачи отчетности, назначаются ответственные. Составляется план-задание, с которым следует ознакомить и тех, кто подвергнется проверке, и тех, кто будет ее осуществлять.	Директор
Определяется форма отчетности, которую оформляют в течение семи дней после завершения процедуры оценки качества.	Директор, ответственный за реализацию ВСОКО
По результатам процедур в рамках ВСОКО издается приказ, в котором в сжатой форме указываются полученные результаты, выводы и предложения, а также решения, которые были или будут приняты на основании результатов ВСОКО.	Директор
По завершении оценочных процедур для озвучивания и обсуждения итогов проводятся административные совещания и заседания педсовета МАОУ «Прогимназия № 81». Администрация должна уведомить педагогических работников о результатах проверки не позднее, чем через десять дней после окончания процедур.	Администрация МАОУ «Прогимназия № 81», педагогические работники
Оценка функционирования ВСОКО осуществляется в рамках подготовки отчета о самообследовании образовательной организации.	Директор, ответственные за формирование отчета о самообследовании
В конце учебного года на заседаниях педагогических советов на основании отчетности о контрольных мероприятиях, аналитических справок о результатах ВСОКО выделяются проблемы, требующие оперативного решения, намечается план деятельности и приоритетные задачи на будущий учебный год.	Администрация МАОУ «Прогимназия № 81»

НАПРАВЛЕНИЯ ВСОКО НА УРОВНЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

Качество процессов	Качество условий реализации ООП ДО	Качество результатов
Качество образовательного процесса	Психолого-педагогические условия	Здоровье воспитанников
Качество процесса управления МАОУ «Прогимназия № 81»	Развивающие предметно-пространственная среда	Достижения воспитанников
	Кадровые условия	Удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг
	Материально-технические	
	Финансовые условия	

1. Направление ВСОКО: Качество процессов (образовательного процесса, процесса управления МАОУ «Прогимназия № 81»)

Объект ВСОКО	1.1. Качество образовательного процесса
Максимальный балл	3
Средний балл	

Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1. Соответствие процедуры разработки и утверждения основной образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования.	ч.5,7 ст.12, п.6 части 3 ст.28 ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ» п.2.5, раздел II ФГОС ДО	1-3	Анализ ООП	1 раз в течение срока реализации ООП ДО	Заместитель директора по УВР Ответственный за реализацию ВСОКО Заместитель директора по УВР Ответственный за реализацию ВСОКО	Карта анализа
2. Соответствие структуры и содержания основной образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования.	П.2.10, п.2.11, 2.13, раздел II ФГОС ДО	1-3	Анализ документации			Аналитическая справка
3. Соответствие содержания основной образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования.	П.9. ст.2. ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», П.2.5., 2.6., 2.7., 2.8., 2.9, 2.10,2.11,2.12,2.13 раздел II ФГОС ДО.	1-3	Анализ ООП			Аналитическая справка
4. Соответствие содержания общеобразовательных программ интересам воспитанников и потребностям родителей (представителей)	Ст.8, части 3, 4 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"	1-3	Метод экспертных оценок	1 раз в год (сентябрь)		Приказ
5. Соответствие учебного плана, режимов дня ФГОС ДО	Ст.8, части 3, 4 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"	1-3	Экспертиза	1 раз в год (сентябрь)		Приказ

Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
	ской Федерации"					
6. Образовательная деятельность ООП в части формируемой участниками образовательных отношений	Ст.8, части 3, 4 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"	1-3	Метод экспертных оценок	1 раз в год (до начала учебного года)		Приказ
7. Платные образовательные услуги	Ст.8, части 3, 4 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"	1-3	Анализ документации, условий	1 раз в квартал		Приказ
8. Организация образовательной деятельности	Ст.8, части 3, 4 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"	1-3	Анализ документации, условий	Ежедневно		Карта анализа

Объект ВСОКО	1.2. Качество процесса управления МАОУ «Прогимназия № 81»
Максимальный балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1.1.1. Наличие в полном объеме локальных нормативных актов, регламентирующих основные направления деятельности МАОУ «Прогимназия № 81»	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»	1-3	Анализ нормативно-правовой базы МАОУ «Прогимназия № 81»	Не реже 1 раза в год	Администрация МАОУ «Прогимназия № 81»	Карта анализа
1.2.2. Эффективность функционирования коллегиальных органов управления МАОУ «Прогимназия № 81» (выполнение планов деятельности)		1-3	Анализ планов деятельности коллегиальных органов управления МАОУ «Прогимназия № 81»	Не реже 1 раза в год	Администрация МАОУ «Прогимназия № 81»	---
1.2.2. Полнота реализации Программы развития МАОУ «Прогимназия № 81»		1-3	Анализ программы развития МАОУ «Прогимназия № 81»	Не реже 1 раза в год	Администрация МАОУ «Прогимназия № 81»	Аналитическая справка в Годовой план

Объект ВСОКО	2.1. Соответствие кадровых условий требованиям ФГОС ДО
Максимальный балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
Квалификационный уровень						
2.3.1. Соответствие квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала установленным квалификационным характеристикам (педагоги, подлежащие аттестации на соответствие занимаемой должности, на 1 и ВКК)	Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержд. приказом Министра здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г № 761н (с изменениями и дополнениями), действующие проф. стандарты	1-3	Анализ плана-графика аттестации	1 раз в год	Заместитель директора по УВР, начальник отдела кадров	Приказ
2.3.2. Педагоги, принявшие участие в профессиональных конкурсах	Пункт 3.4., подпункт 3.4.1. ФГОС ДО	1-3	Сбор данных	Ежегодно, по мере участия	Заместитель директора по УВР	Приказ
2.3.2. Соответствие должностного состава и количества работников потребностям и реализации ООП	Пункт 3.4., подпункт 3.4.1. ФГОС ДО	1-3	Сбор данных	Не реже 1 раза в год	Заместитель директора по УВР, начальник отдела	---

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
Квалификационный уровень						
ДО.					кадров	
2.3.3. Наличие в МАОУ «Прогимназия № 81» педагогических работников для работы с детьми с ОВЗ, имеющих соответствующую квалификационную категорию. (Наличие штатных единиц – в случае отсутствия среди воспитанников детей с ОВЗ).	П.3.4.3. ФГОС ДО	1-3	Сбор данных	Не реже 1 раза в год	Заместитель директора по УВР, начальник отдела кадров	Справка
2.3.4. Обеспечение права руководителей и педагогических работников на дополнительное профессиональное образование, прохождение курсов повышения квалификации	П.3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ плана-графика повышения квалификации	Не реже 1 раза в год		
Методический уровень						
Педагогическая компетентность педагогов	П.3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Анкетирование	2 раза в год	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Приказ
Результативность педагогической деятельности за учебный год, сведения о публикациях	П.3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Сбор данных, профессиограмма	2 раза в год	Заместитель директора по УВР	Отчет
Реализация программы персонификации	П.3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ программ	2 раза в год	Заместитель ди-	Отчет в Годовой

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
Квалификационный уровень						
фицированного развития педагогов			мы		ректора по УВР	план

Объект ВСОКО	2.2. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО
Максимальный балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.2.1 Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее содержательной насыщенности	(П.3.3.4, подпункт 1 ФГОС ДО)	1-3	Визуальный контроль, наблюдение, анализ документации, анкетирование родителей (законных представителей)	Не реже 2х раз в год	Заместитель директора по УВР, заведующая хозяйством	Карта анализа
2.2.2. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее трансформируемости	(П.3.3.4, подпункт 2 ФГОС ДО)	1-3		Не реже 2х раз в год		Карта анализа
2.2.3. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее вариативности	(П.3.3.4, подпункт 4 ФГОС ДО)	1-3		Не реже 2х раз в год		Карта анализа
2.2.4. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее доступности для воспитанников, в том числе для детей с ОВЗ.	(П.3.3.4, подпункт 5 ФГОС ДО)	1-3		Не реже 2х раз в год		Карта анализа
2.2.5. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее безопасности	(П.3.3.4, подпункт 6 ФГОС ДО)	1-3		Не реже 2х раз в год		Карта анализа
2.2.6. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части обеспечения условий, необходимых для инклюзивного образования (в случае его реализации)	(п.3.3.3 ФГОС ДО).	1-3		Не реже 2х раз в год		Карта анализа
2.2.7. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части учета этнокультурных и климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	(п.3.3.3 ФГОС ДО).	1-3		Не реже 2х раз в год		Карта анализа
2.2.8. Соответствие РППС требованиям ФГОС в части учета возрастных особенностей и гендерной специфики детей.	(п.3.3.3 ФГОС ДО).	1-3				Не реже 2х раз в год

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных

Объект ВСОКО	2.3. Соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС ДО
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.4.1. Инфраструктура МАОУ «Прогимназия № 81» (территория) соответствует требованиям ООП ДО	П.3.5.1. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Заведующий хозяйством, инженер по ТБ и ОТ	Акт
2.4.2. Инфраструктура МАОУ «Прогимназия № 81» (помещения) соответствует требованиям ООП ДО	П.3.5.1. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Заведующий хозяйством, инженер по ТБ и ОТ	Акт
2.4.3. Наличие в МАОУ «Прогимназия № 81» условий, обеспечивающих выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.	Подраздел 3.4.ПООП ДО	1-3	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Заведующий хозяйством	Акт
2.4.4. Обеспеченность МАОУ «Прогимназия № 81» оборудованием и оснащением, необходимым для реализации ООП ДО (техническое оборудование, хозяйственный инвентарь и т.д.)	П.3.5.1. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Заведующий хозяйством	Акт
2.4.5. Требования к организации питания (меню, витаминизация, сертификация и т.д.)	П.3.5.1. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Заведующий хозяйством	Приказ
2.4.6. Наличие в МАОУ «Прогимназия № 81» условий, обеспечивающих выполнение требований к пожарной и электробезопасности.	Подраздел 3.4. ПООП ДО	1-3	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Заместитель директора по безопасности	Акт

2.4.7. Наличие в МАОУ «Прогимназия № 81» условий, обеспечивающих охрану здоровья воспитанников	Подраздел 3.4. ПООП ДО	1-3	Инструктаж	Не реже 1 раза в год	Инженер по технике безопасности и охране труда	Инструктаж
2.4.8. Наличие в МАОУ «Прогимназия № 81» условий, обеспечивающих охрану труда работников ДОО	Подраздел 3.4. ПООП ДО	1-3	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Инженер по технике безопасности и охране труда	Журнал
2.4.9. Наличие в МАОУ «Прогимназия № 81» условий для образования детей с ОВЗ	П.1.3. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Инженер по технике безопасности и охране труда	Паспорт
2.4.10. Соответствие учебно-методического комплекта ООП ДО, достаточность учебно-методического комплекта для реализации ООП ДО	П.3.5.1. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год	Заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь	Приказ
2.4.11. Обеспечение информационной открытости МАОУ «Прогимназия № 81».	Ст.29 ФЗ -273 от 12.12.2012 «Об образовании в РФ» П. 3.2.8. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	Не реже 2х раз в год.	Ответственный за ведение сайта	Акт
2.4.12. Функционирование в МАОУ «Прогимназия № 81» электронной информационно-образовательной среды	П.3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ оснащения и функционирования ИОС	1 раз в год	Заместитель директора по УВР ответственные за ВСОКО	Акт

1. Направление ВСОКО: Качество условий реализации ООП ДО

Объект ВСОКО	2.4. Психолого-педагогические условия
Максимальный балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.1.1. Взрослые проявляют уважение к человеческому достоинству детей, к их чувствам и потребностям, формируют и поддерживают их положительную самооценку, уверенность в собственных силах	(П. 3.2.1., подпункт 1, п.3.2.5. подпункт 1 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение, анкетирование родителей (законных представителей)	Не реже 2х раз в год	Педагог-психолог	Аналитическая справка
2.1.2. Взрослые используют в образовательной деятельности формы и методы работы с детьми, соответствующие их возрастным и индивидуальным особенностям (не допуская как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей)	(П. 3.2.1., подпункт 2 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение, анкетирование родителей (законных представителей)	Не реже 2х раз в год	Педагог-психолог	Аналитическая справка
2.1.3. Взрослые строят образовательную деятельность на основе взаимодействия с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития.	(П. 3.2.1., подпункт 3 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение, анкетирование родителей (законных представителей)	Не реже 2х раз в год		Аналитическая справка
2.1.4. Взрослые поддерживают положительное, доброжелательное отношение детей друг к другу и взаимодействие детей друг с другом в разных видах деятельности	(П. 3.2.1., подпункт 4 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение	Не реже 2х раз в год		Аналитическая справка
2.1.5. Взрослые поддерживают инициативу и самостоятельность детей в разных видах детской деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.)	(П. 3.2.1., подпункт 5 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение	Не реже 2х раз в год		Педагог-психолог лаборатории Педагог-психолог

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.1.6. Взрослые обеспечивают детям возможность выбора материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения.	(П. 3.2.1., подпункт 6 п. 3.2.5, подпункт 2 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение	Не реже 2х раз в год		Аналитическая справка
2.1.7. Взрослые обеспечивают защиту детей от всех форм физического и психического насилия	(П.3.2.1, подпункт 7 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение Психологическая диагностика	Систематически		Аналитическая справка
2.1.8. Осуществляется поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, в охране и укреплении их здоровья, вовлечения семей непосредственно в образовательную деятельность	(П 3.2.1, пункт 8 ФГОС ДО)	1-3	Анализ документации Анкетирование родителей (законных представителей)	Не реже 2х раз в год	Педагог-психолог	Аналитическая справка
2.1.9. В ДОО обеспечивается качественное без дискриминации дошкольное образование детей с ОВЗ	(п.3.2.2. ФГОС ДО)	1-3		Не реже 2х раз в год	Педагог-психолог	Аналитическая справка
2.1.10. В ДОО в рамках педагогической диагностики проводится оценка индивидуального развития детей, результаты которой используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой.	(п.3.2.3. ФГОС ДО)	1-3	Анализ документации Наблюдение	Не реже 2х раз в год	Педагог-психолог	Аналитическая справка
2.1.11. В ДОО проводится психологическая диагностика развития детей, результаты которой используются для задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.	(п.3.2.3. ФГОС ДО)	1-3	Анализ документации Наблюдение	Не реже 2х раз в год	Педагог-психолог	Аналитическая справка

Объект ВСОКО	2.5. Соответствие финансовых условий реализации ООП ДО требований ФГОС ДО и иных нормативных документов
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.5.1. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности.	П.3.6.2., 3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ исполнения плана ФХД	Не реже 1 раза в квартал	Главный бухгалтер	Отчет о выполнении плана ФХД

2. Направление ВСОКО: Качество результатов реализации ООП ДО

Объект ВСОКО	3.1.Здоровье воспитанников
Максимальный средний балл	
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
3.1.1. Положительная динамика индекса здоровья воспитанников	П.3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Статистический анализ	Не реже 1 раза в год	Заместитель директора по УВР, Медицинский работник	Паспорт здоровья
3.1.2. Снижение среднего показателя пропущенных дней при посещении МАОУ «Прогимназия № 81» по болезни на одного воспитанника	П.1.6., 1.7 ФГОС ДО	1-3	Статический анализ			
3.1.3. Контроль проведения Месячника по профилактике энтеробиоза						
3.1.4 . Отсутствие несчастных случаев в МАОУ «Прогимназия № 81», повлекших за собой травмы воспитанников	П.1.6., 1.7 ФГОС ДО	1-3	Наблюдение, анализ	В течение учебного года	Инженер по ОТ и ТБ	Акт

Объект ВСОКО	3.2. Достижения воспитанников
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
3.2.1. Положительная динамика участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т.д. разного уровня и разной направленности	П.2.6. ФГОС ДО	1-3	Мониторинг участия воспитанников в конкурсах	2 раза в год	Заместитель директора по УВР	Отчет
3.2.2. Участие воспитанников в открытом Всероссийском турнире способностей «РотОк» для детей старшего дошкольного возраста	П.2.6. ФГОС ДО	1-3	Сбор данных	3 раза в год	Заместитель директора по УВР	Приказ

Объект ВСОКО	3.3.Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
3.3.1.Положительная динамика степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг	П.29 ст.2 ФЗ -273 от 12.12.2012 «Об образовании в РФ»	1-3	Анкетирование	Не реже 1 раза в год	Администрация МАОУ «Прогимназия № 81»	Приказ

Критерии и показатели к объекту 1.1. «Образовательный процесс»

Критерий	Показатели	Баллы		Управленческое решение
		Максимум	Факт	
1. Соответствие процедуры разработки и утверждения основной образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования.	1. ООП ДО разработана в соответствии с ФГОС ДО, с учетом ПООП ДО			
	2. ООП ДО утверждена образовательной организацией согласно установленному порядку.			
	3. При разработке ООП ДО учитывалось мнение родителей (законных представителей) воспитанников.			
	Средний бал:			
2. Соответствие структуры основной образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования.	1. ООП имеет 4 раздела: целевой, содержательный, организационный и дополнительный раздел – текст краткой презентации программы.			
	2. Целевой раздел: пояснительная записка, планируемые результаты, развивающее оценивание качества образовательной программы.			
	3. Содержательный раздел: описание образовательной деятельности по 5-и областям, описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы, особенности взаимодействия взрослых и детей, особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников, программа коррекционной работы с детьми с ОВЗ.			
	4. Организационный раздел: психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка, организация развивающей предметно-пространственной среды, кадровые условия реализации ООП, материально-технические условия реализации ООП, финансовые условия реализации			

	ООП, планирование образовательной деятельности, режим и распорядок дня, перспективы работы по совершенствованию и развитию содержания ООП ДО, ресурсов, обеспечивающих ее реализацию, перечень нормативно-правовых документов, перечень литературных источников.			
	Средний бал:			
3. Соответствие содержания ООП ДО требований ФГОС ДО.	1. Программа представлена обязательной частью в объеме не менее 60%, и частью, формируемой участниками образовательных отношений (объем – не более 40%)			
	2. Часть ООП ДО, формируемая участниками образовательных отношений, представлена во всех 3х разделах программы.			
	3. В целевом разделе представлены цели и задачи программы, принципы и подходы к ее формированию, планируемые результаты освоения ООП ДО, конкретизированные в виде базовых характеристик, формы и методы оценивания качества образовательной деятельности по программе.			
	4. В содержательном разделе описано содержание образовательной деятельности по 5 познавательным областям, конкретизированное в соответствии с возрастом воспитанников, представлены вариативные формы, способы, методы и средства реализации программы с детьми разного возраста в разных видах деятельности, прописаны цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями), представлены его формы, описаны способы адаптации программы для детей с ОВЗ.			
	5. Организационный раздел содержит информацию о психолого-педагогических, кадровых, материально-технических и финансовых условиях, о РППС ДОО, о режиме и распорядке дня МАОУ «Прогимназия № 81», осо-			

	бенностях традиционных событий, праздников, мероприятий.			
	6. Краткая презентация программы содержит описание возрастных и иных категорий детей, на которых она ориентирована, информацию об используемых примерной и комплексной программах, характеристику взаимодействия пед. коллектива с семьями воспитанников.			
	Средний балл			
4. Степень соответствия содержания рабочих программ интересам воспитанников и потребностям родителей (законных представителей)	1. В МАОУ «Прогимназия № 81» реализуются рабочие программы специалистов (музыка, физическая культура, психология и др).			
	2. При разработке рабочих программ учитывались интересы воспитанников и потребности родителей (законных представителей).			
	Средний балл			

Критерии и показатели к объекту 2.1. Соответствие кадровых условий требованиям ФГОС ДО

Критерий	Показатели	Баллы		Управленческое решение
		Максимум	Факт	
1. Кадровые условия реализации ООП ДО (Квалификационный уровень педагогов)	1. Педагоги, подлежащие аттестации на первую и высшую квалификационную категорию	3		
	2. Педагоги, подлежащие аттестации на соответствие занимаемой должности	3		
	3. Педагоги, подлежащие обучению на курсах повышения квалификации, на дополнительное профессиональное образование.	3		
	4. Наличие в МАОУ «Прогимназия № 81» педагогических работников для работы с детьми с ОВЗ, имеющих соответствующую квалификационную категорию. (Наличие штатных единиц – в случае отсутствия среди воспитанников детей с ОВЗ).	3		
	5. Педагоги, принявшие участие в профессиональных конкурсах	3		
	Средний бал:	3		
2. Кадровые условия реализации ООП ДО (Методический уровень педагогов)	1. Педагогическая компетентность педагогов	3		
	2. Реализация программа персонифицированного развития педагогов	3		
	3. Результативность педагогической деятельности за учебный год, сведения о публикациях	3		
	Средний бал:	3		

Критерии и показатели к объекту 2.2. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО

Критерий	Показатели	Баллы		Управленческое решение
		Максимум	Факт	
1. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО	1. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее содержательной насыщенности.	3		
	2. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее трансформируемости.	3		
	3. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее доступности для воспитанников, в том числе и для детей с ОВЗ	3		
	4. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее безопасности	3		
	5. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части учета этнокультурных и климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	3		
	6. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части учета возрастных особенностей и гендерной специфики детей	3		
	7. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее вариативности	3		
	Средний бал:	3		

Критерии и показатели к объекту 2.3. Соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС ДО

Критерий	Показатели	Баллы		Управленческое решение
		Максимум	Факт	
1. Материально-технические условия реализации ООП ДО (Территория ОО)	1. Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, теневых навесов, озеленение и благоустройство участка; наличие и санитарно – техническое состояние необходимого оборудования на территории; состояние ограждение участка и его соответствие требованиям санитарных правил; наличие подводки воды, оборудования и инвентаря для уборки участка	3		
	2. Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием	3		
	3. Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнеров, площадки, вывоз мусора	3		
	4. Замена песка в песочницах на игровых площадках	3		
	5. Обработка участка от клещей, борщевика	3		
	6. Исследование песка в теплое время года на степень биологического загрязнения (микробиологические показатели, на наличие яиц гельминтов)	3		
	7. Организация образовательной деятельности на экологической тропе, наличие мобильного городка на территории	3		
	Средний бал:	3		

2. Материально-технические условия реализации ООП ДО (Оборудование и его размещение в помещениях ОО)	1. Детская мебель: - Соблюдение требований к детской мебели и оборудованию, в том числе к техническому состоянию, маркировке. - Соблюдение требований к эксплуатации оборудования; - Санитарное содержание мебели и иного оборудования	3		
	2. Наличие центров развития в дошкольных группах			
	3. Санитарное состояние игрушек, их обработка			
	4. Санитарное состояние ковровых изделий			
	5. Постельное бельё, салфетки, полотенца			
	6. Состояние спортивного и музыкального зала. - санитарно – техническое состояние помещений; - соблюдение требований к оборудованию и эксплуатации спортивного зала; - соблюдение требований к воздушно- тепловому режиму и проветриванию; - санитарное состояние	3		
	7. Наличие сертификата на игрушки	3		
	Средний бал:	3		
3. Материально-технические условия реализации ООП ДО (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы)	1. Наполняемость групп	3		
	2. Состояние подвальных помещений учреждения	3		
	3. Состояние кровли, фасада здания, отмостки, цоколя	3		
	4. Внутренняя отделка помещений	3		

	5. Соблюдение теплового режима в ОО	3		
	6. Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции.	3		
	7. Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	3		
	8. Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов	3		
	9. Питьевая вода	3		
	10. Естественное и искусственное освещение	3		
	Средний бал:	3		
4. Материально-технические условия реализации ООП ДО (Оборудование пищеблока, инвентаря, посуды)	1. Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока	3		
	2. Санитарное состояние пищеблока, соблюдение графика влажной уборки, контроль мытья посуды и технологического оборудования	3		
	3. Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования	3		
	4. Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	3		
	5. Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	3		
	Средний бал:	3		
5. Материально-технические условия реализации ООП ДО (Требования к организации питания)	1. Наличие и соблюдение десятидневного меню	3		
	2. Витаминизация готовых блюд	3		
	3. Бракераж сырых скоропортящихся продуктов	3		

	4. Бракераж готовой продукции	3		
	5. Наличие сертификатов соответствия, качественных удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания	3		
	6. Контроль состояния здоровья сотрудников пищеблока	3		
	7. Прохождение инструктажей по санитарно – эпидемиологическому режиму.	3		
	8. Ведение и анализ накопительной ведомости	3		
	9. Отбор и хранение суточной пробы	3		
6. Материально-технические условия реализации ООП ДО (требование к пожарной и электробезопасности)				
	Средний бал:	3		
7. Материально-технические условия реализации ООП ДО(условия, обеспечивающие охрану здоровья воспитанников)	1. Проведение инструктажей			
	2. Профилактические мероприятия, привлечение специалистов			
	Средний бал:	3		
8. Материально-технические условия реализации ООП ДО (условия, обеспечивающие охрану труда работников)				
	Средний бал:	3		
9. Материально-технические условия реализации ООП ДО	1. Наличие АООП в соответствии с индивидуальным потребностям ОБЗ; 2. Наличие специалиста, работающего с детьми ОБЗ.			

(условия для образования детей с ОВЗ)	Средний бал:	3		
10. Материально-технические условия реализации ООП ДО (соответствие УМК ООП ДО, достаточность УМК для реализации ООП ДО)	1. Соответствие перечня УМК, принятых к использованию в рамках реализации основной образовательной программы			
	Средний бал:	3		
11. Материально-технические условия реализации ООП ДО (обеспечение информационной открытостью)	1. Нормативно-правовое обеспечение организации и функционирования официального сайта образовательной организации;			
	2. Соответствие официального сайта ОО локальному акту, регламентирующему его организацию и функционирование;			
	3. Своевременность размещения информации на официальном сайте ОО			
	4. Создание условий для ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами развития, обучения своих детей;			
	5. Обеспечение доступности официального сайта ОО инвалидам, в том числе по зрению			
	Средний бал:	3		
12. Материально-технические условия реализации ООП ДО (функционирование электронно-образовательной среды)				
	Средний бал:	3		

Критерии и показатели к объекту 2.4. Психолого-педагогические условия реализации ООП ДО.

Критерий	Показатели	Баллы		Управленческое решение
		Максимум	Факт	
1. Психолого-педагогические условия реализации ООП ДО	1. Соответствие психолого-педагогических условий реализации ООП ДО, ФГОС ДО	3		
	Средний бал:	3		

Критерии и показатели к объекту 2.5. Соответствие финансовых условий реализации ООП ДО требований ФГОС ДО и иных нормативных документов

Критерий	Показатели	Баллы		Управленческое решение
		Максимум	Факт	
1. Финансовые условия реализации ООП	1. Исполнение планов финансово-хозяйственной деятельности	3		
	Средний бал:	3		

Критерии и показатели к объекту 3.1. Здоровье воспитанников

Критерий	Показатели	Баллы		Управленческое решение
		Максимум	Факт	
1. Здоровье воспитанников	1. Положительная динамика индекса здоровья воспитанников	3		
	2. Снижение среднего показателя пропущенных дней при посещении МАОУ «Прогимназия № 81»	3		
	3. Контроль проведения месячников по профилактике энтеробиоза и других глистных заболеваний	3		
	4. Отсутствие несчастных случаев, повлекших за собой травму ребенка	3		
	Средний бал:	3		

Критерии и показатели к объекту 3.2. Достижения воспитанников

Критерий	Показатели	Баллы		Управленческое решение
		Максимум	Факт	
1. Достижения воспитанников	1. Положительная динамика участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах разного уровня и разной направленности	3		
	2. Участие воспитанников в открытом Всероссийском турнире способностей «РостОК» для детей старшего дошколь-	3		

	ного возраста			
	Средний бал:	3		

Критерии и показатели к объекту 3.3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг

Критерий	Показатели	Баллы		Управленческое решение
		Максимум	Факт	
1. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг	1. Положительная динамика степени удовлетворенности родителей (законных представителей)	3		
	Средний бал:	3		

Профиль качества по объекту «Образовательный процесс»



