

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРОГИМНАЗИЯ № 81» Г.СЫКТЫВКАРА
(МАОУ "Прогимназия №81")**

УТВЕРЖДАЮ:



Директор МАОУ Прогимназия № 81

Т.В. Чернавина

25 декабря 2020

Приказ № 322 от 25.12.2020.

**ИНСТРУКЦИЯ
ДЕЙСТВИИ ПЕРСОНАЛА ПРИ ЭВАКУАЦИИ ЛЮДЕЙ
ПРИ ПОЖАРЕ**

1. Общие требования

1.1. Настоящая Инструкция предусматривает основные действия персонала по эвакуации людей при пожаре на объектах, производственных помещениях и т.п.

1.2. Инструкция является дополнением к схематическим планам эвакуации персонала при пожаре в МАОУ "Прогимназия №81".

1.3. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации персонала из здания в случае пожара.

1.4. Вводный и первичный противопожарные инструктажи проводятся в установленные сроки и регистрируются в журнале учета вводного противопожарного инструктажа и журнале учета первичного противопожарного инструктажа.

1.5. Ответственность за общее обеспечение пожарной безопасности возлагается на руководителя. Персональная ответственность за соблюдение мер пожарной безопасности в каждом служебном и бытовом помещении возлагается на сотрудников, работающих в данных помещениях, ответственные за обеспечение пожарной безопасности обязаны:

- обеспечить соблюдение в вверенных им кабинетах установленного противопожарного режима;
- следить за исправностью приборов отопления, вентиляции, технического оборудования и принимать немедленно меры к устранению обнаруженных неисправностей, могущих привести к пожару;
- следить за тем, чтобы после окончания работы проводилась уборка рабочих мест и помещений, отключалась электроэнергия, за исключением дежурного освещения;

– обеспечить исправное содержание и постоянную готовность к действию имеющихся средств пожаротушения, связи, сигнализации.

1.6. Каждый работник независимо от занимаемой должности обязан четко знать и строго выполнять установленные правила пожарной безопасности, не допускать действий, могущих привести к пожару или возгоранию.

1.7. Лица, виновные в нарушении инструкции о мерах пожарной безопасности, несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Практические тренировки по эвакуации персонала в случае пожара по данной инструкции проводятся не реже 1 раза в полугодие.

2. Порядок эвакуации при пожаре

2.1. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, администрации МАОУ "Прогимназия№81".

2.2. Выключить приточно-вытяжную вентиляцию.

2.3. Немедленно оповестить персонал о пожаре с помощью установленной системы оповещения.

2.4. Открыть все эвакуационные выходы из здания.

2.5. Быстро, без паники и суеты эвакуироваться из здания согласно плану эвакуации, избегая встречных и пересекающих потоков людей.

2.6. Покидая помещение, отключить все электроприборы, выключить свет, плотно закрыть за собой двери, окна и форточки во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.

2.7. Администрации организовать встречу работников пожарной охраны и проводить их к месту пожара.

3. Обязанности персонала при пожаре

3.1. Каждый работник учреждения, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах горения или тления, повышение температуры и т.п.), обязан:

– немедленно сообщить об этом по телефону "01" или 112 (назвать адрес объекта, место возникновения пожара, сообщить свою фамилию);

– задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому к эвакуации из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;

– при необходимости отключить энергоснабжение здания;

– в случае целесообразности приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения;

– по возможности вынести из здания наиболее ценное имущество и документы.

3.2. При проведении эвакуации персонал обязан:

– определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации работников и воспитанников, в безопасную зону в кратчайший срок;

– исключить условия, способствующие возникновению паники.

3.3. Запрещается открывать окна и двери, а также разбивать стекла во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. Покидая помещение или здание, следует закрывать за собой все двери и окна.

4. Порядок действий в случае возникновения пожара

4.1. В случае возникновения пожара действия персонала учреждения и привлекаемых к тушению пожара лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию и спасение.

4.2. Все работники должны быть ознакомлены с планом действий администрации и персонала в случае возникновения пожара, знать и четко выполнять свои обязанности.

4.3. Руководитель организации в случае возникновения пожара обязан:
продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность о случившемся вышестоящее руководство;

в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение;

при необходимости отключить энергоснабжение здания, прекратить все работы в здании за исключением работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;

удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;

осуществлять общее руководство по тушению пожара до прибытия пожарной охраны;

обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;

организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;

организовать встречу пожарных подразделений, проинформировать первого прибывшего начальника пожарной охраны о принятых мерах, о конструктивных особенностях здания, действовать по его указанию в зависимости от обстановки.

Ответственный за пожарную безопасность
Ведущий инженер по ОТиТБ

Ворожищева Е.В.

ПЛАН ДЕЙСТВИЙ

администрации и персонала в случае эвакуации

При обнаружении возгорания или его признаков (задымление, запах горения или тления, повышение температуры и т.п.):

- немедленно сообщить об этом по телефону "01" или 112 (назвать адрес объекта, место возникновения пожара, сообщить свою фамилию);
- задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому к эвакуации из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;
- при необходимости отключить энергоснабжение здания;
- в случае целесообразности приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения;
- по возможности вынести из здания наиболее ценное имущество и документы.

При объявлении общей эвакуации:

Услышав сигнал об эвакуации «Внимание пожар! Всем покинуть помещение!»:

1. Все работники обязаны защитить свои дыхательные пути от попадания дыма и других продуктов горения.

2. Открываются основные выходы:

Вход №1 – Педагог-психолог, сотрудник охраны (подсобный рабочий кухни, сотрудник охраны)

Вход №2 – Ведущий инженер по ОТиТБ (Педагог-психолог)

Вход №3 – Заведующий складом

Вход №4 – Подсобный рабочий кухни

После завершения эвакуации данные сотрудники следят, чтобы никто не зашел обратно в здание.

3. Педагоги на классах/группах:

– Построить детей, взять учебный журнал/список детей (с контактами родителей)

– Организованной колонной (без паники, криков) выйти через основные выходы в безопасное место – в зависимости от места пожара - Игровые площадки/спортивная площадка. Строиться перед зданием запрещено!

– Проверка на наличие всех обучающихся.

– Сообщение о количестве эвакуированных взрослых и детей класса/группы руководителю (заместителю по УВР).

4. Прочие педагоги (музыка, физкультура, английский язык и пр.)

– Организованной колонной выйти через основные выходы в безопасное место – в зависимости от места пожара - Игровые площадки/спортивная площадка. Строиться перед зданием запрещено!

– Передача детей непосредственному классному руководителю/воспитателю,

– сообщение об эвакуации руководителю (заместителю по УВР)

5. Младшие воспитатели:

– Осмотр помещений на предмет нахождения детей.

– Выключение электричества, закрывание окон и дверей.

- Эвакуация из здания к составу своего класса/группы.
6. Уборщик служебный помещений:
- Отключение электричества в общих коридорах учреждения.
 - Закрывание дверей.
 - Эвакуация в безопасную зону.
 - Сообщение своему руководителю (заведующий хозяйством) об эвакуации.
7. Обслуживающий персонал, не задействованный в эвакуации детей:
- Отключение электричества, закрывание окон и дверей в вверенных помещениях.
 - Эвакуация в безопасную зону.
 - Сообщение своему руководителю (заведующий хозяйством) об эвакуации.
8. Обслуживающий персонал, задействованный в эвакуации детей младших дошкольных групп:
- Если есть возможность, входит в младшие дошкольные группы.
 - Оказывает помощь в одевании детей.
 - Эвакуация в безопасную зону.
 - Сообщение своему руководителю (заведующий хозяйством) об эвакуации.
9. Начальник отдела кадров
- Отключение электричества, закрывание окон и дверей в вверенных помещениях.
 - Эвакуация в безопасную зону Документов (трудовые книжки)
 - Сообщение руководителю об эвакуации.
10. После завершения общей эвакуации все сотрудники находятся в безопасной зоне и ждут указаний руководителя.
- 11. Руководитель организации в случае возникновения пожара обязан:**
- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность о случившемся вышестоящее руководство;
 - в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение;
 - при необходимости отключить энергоснабжение здания, прекратить все работы в здании за исключением работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
 - удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;
 - осуществлять общее руководство по тушению пожара до прибытия пожарной охраны;
 - обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
 - организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
 - организовать встречу пожарных подразделений, проинформировать первого прибывшего начальника пожарной охраны о принятых мерах, о конструктивных особенностях здания, действовать по его указанию в зависимости от обстановки.

